

**ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ПО ЗЪРНОТО**

ЗАЯВЛЕНИЕ

За достъп до обществена информация

От.....
(трите имена на лицето)

Или

От.....
(наименование и седалище на юридическото лице, от чието име се подава заявлението)

Чрез представител.....
(Трите имена на лицето, което подава заявлението от името на юридическото лице)

Адрес за кореспонденция.....

Телефон за връзка.....
(телефонът се посочва по желание, но това би улеснило комуникацията с Вас)

Уважаеми господин изпълнителен директор,

МОЛЯ, на основание чл.24, ал.1 и чл.25 от Закона за достъп до обществена информация,

Да ми бъде предоставена информацията относно:

.....
.....
.....
..... **или**

Да ми бъдат предоставени следните документи:

1.
2.
3.
4.

Желая да получа информацията в следната форма:
(предпочитаната от Вас форма за предоставяне се отбелязва с X)

- Преглед на информацията - оригинал или копие;
- Устна справка;
 - Копие на хартиен носител;
 - Копие на технически носител.

Дата:

Подпис:.....

ПРОТОКОЛ

По чл.35, ал.2 от Закона за достъп до обществена информация

Днес, 200.... г. в сградата на НСЗ, гр.София, бул.Витоша 15, ет.5 , във връзка с постъпило Заявление вх. № / и на основание чл.35, ал.2 от Закона за достъп до обществената информация и чл. 27, ал.1 от Вътрешните правила на НСЗ за предоставяне достъп до обществена информация и в изпълнение на Заповед № / на изпълнителния директор на НСЗ за предоставяне на достъп до обществена информация, се състави този протокол за приемане и предаване на следните документи и техните носители:

1. ;
2. ;
3. ;
4. ;
5. ;
6. ;

Общо броя

Предал:
.....
/трите имена и длъжност/

.....
/подпис/

Заявител:
.....

*/трите имена на заявителя. Когато заявителя е юридическо лице моля запишете
наименованието на юридическото лице и трите имена на неговия представител /*

.....
/подпис/